

2024年度  
湖南邮电职业技术学院  
部门决算

# 目 录

## 第一部分 湖南邮电职业技术学院部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及决算单位构成

## 第二部分 部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

## 第三部分 部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算收入支出决算情况

九、关于机关运行经费支出说明

十、一般性支出情况说明

十一、关于政府采购支出说明

十二、关于国有资产占用情况说明

十三、关于2024年度预算绩效管理情况的说明

#### **第四部分 名词解释**

#### **第五部分 附件**

# 第一部分

## 湖南邮电职业技术学院部门概况

### 一、部门职责

湖南邮电职业技术学院是全省唯一一所通信类高职院校，学院本着“控制规模，打造精品”的办学指导思想，围绕邮电通信企业人才需求设计人才培养方案，推行“理、实一体化”教学，坚持走校企合作、产学研培结合的高职办学之路，现为湖南省省级示范性骨干高职院校。

### 二、机构设置及决算单位构成

（一）内设机构设置。湖南邮电职业技术学院内设机构包括：党政办、纪委办公室（风险管理部）、工会、人事劳资处、教务处、科研与发展规划处（质量管理中心）、资源管理处（信息中心）、信息通信学院、人工智能学院、现代邮政学院、通识教育学院、财务处、学生处（团委）、招生就业处、保卫处、后勤处等 16 个职能部门。

湖南邮电职业技术学院 2024 年末实有人数 571 人，其中在职员工 376 人，离休人员 2 人，退休人员 197 人，退休人员增加 4 人；年末实有在校生人数 5332 人，较上年增加 99 人，学生规模稍有增加。

（二）决算单位构成。湖南邮电职业技术学院 2024 年部门决算汇总公开单位构成包括：湖南邮电职业技术学院单位本级。

# 第二部分 部门决算表

## 收入支出决算总表

公开 01 表  
单位:万元

部门: 湖南邮电职业技术学院

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	4,316.43	一、一般公共服务支出	14	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	15	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	16	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	17	
五、事业收入	5	3,605.68	五、教育支出	18	8,072.43
六、经营收入	6	203.28	六、科学技术支出	19	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	20	
八、其他收入	8	341.30	八、社会保障和就业支出	21	371.69
	9			22	
<b>本年收入合计</b>	10	8,466.69	<b>本年支出合计</b>	23	8,444.12
使用非财政拨款结余(含专用结余)	11		结余分配	24	47.86
年初结转和结余	12	780.87	年末结转和结余	25	755.57
<b>总计</b>	13	9,247.56	<b>总计</b>	26	9,247.56

注: 1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

公开 02 表

单位：万元

部门：湖南邮电职业技术学院

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		8,466.69	4,316.43		3,605.68	203.28		341.30
2050305	高等教育	8,091.45	4,141.19		3,405.68	203.28		341.30
2080505	机关事业单位基本养 老保险缴费支出	350.00	150.00		200.00			
2080799	其他就业补助支出	25.24	25.24					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

# 支出决算表

公开 03 表

单位：万元

部门：湖南邮电职业技术学院

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		8,444.12	6,251.78	2,013.23		179.11	
2050305	高等职业教育	8,072.43	5,901.78	1,991.54		179.11	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	350.00	350.00				
2080799	其他就业补助支出	21.69		21.69			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：湖南邮电职业技术学院

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	4,316.43	一、一般公共服务支出	16				
二、政府性基金预算财政拨款	2	0	二、外交支出	17				
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0	三、国防支出	18				
	4		四、公共安全支出	19				
	5		五、教育支出	20	4,182.36	4,182.36		
	6		六、科学技术支出	21				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	22				
	8		八、社会保障和就业支出	23	171.69	171.69		
	9		.....	24				
本年收入合计	10	4,316.43	本年支出合计	25	4,354.05	4,354.05		
年初财政拨款结转和结余	11	793.19	年末财政拨款结转和结余	26	755.57	755.57		
一般公共预算财政拨款	12	793.19		27				
政府性基金预算财政拨款	13			28				
国有资本经营预算财政拨款	14			29				
总计	15	5,109.62	总计	30	5,109.62	5,109.62		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：万元

部门：湖南邮电职业技术学院

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		4,354.05	2,340.82	2,013.23
2050305	高等职业教育	4,182.36	2,190.82	1,991.54
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	150.00	150.00	
2080799	其他就业补助支出	21.69		21.69

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：湖南邮电职业技术学院

公开 06 表  
单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	2,103.76	302	商品和服务支出	127.06	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	619.29	30201	办公费	0.03	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	121.11	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	0.00	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费	24.27	30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	723.39	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养	150.00	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	100.00	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴	155.70	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	40.00	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	150.00	30212	因公出国（境）		31009	土地补偿	
30114	医疗费	20.00	30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	110.00	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费	5.00	30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	100.00	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	7.01	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金	5.00	30228	工会经费	20.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治	
30309	奖励金		30229	福利费	23.65	39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务	76.37			
人员经费合计		2,213.76	公用经费合计				127.06	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表  
单位：万元

部门：湖南邮电职业技术学院

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

单位：万元

部门：湖南邮电职业技术学院

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：我单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

## 财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：湖南邮电职业技术学院

公开 09 表  
单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

**说明：我单位没有财政拨款安排“三公”经费支出，故本表无数据。**

# 第三部分

## 2024年度部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计 9247.56 万元。与上年相比,增加 505.27 万元,增长 5.78%, 主要是因为事业收入增加 158.06 万元、经营收入增加 128.03 万元、其他收入增加 296.14 万元、年初结转和结余增加 89.6 万元;支出方面教育支出增加了 1037.66 万元,社会保障和就业支出减少了 532.64 万元,结余分配增加 44.32 万元,年末结转和结余减少 44.07 万元。

## 二、收入决算情况说明

2024 年度收入合计 8466.69 万元,其中:财政拨款收入 4316.43 万元,占 50.98%;事业收入 3605.68 万元,占 42.59%;经营收入 203.28 万元,占 2.4%;其他收入 341.3 万元,占 4.03%。

## 三、支出决算情况说明

2024 年度支出合计 8444.12 万元,其中:基本支出 6251.78 万元,占 74.04%;项目支出 2013.23 万元,占 23.84%;经营支出 179.11 万元,占 2.12%。

## 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计 5109.62 万元,与上年相比,增加 11.42 万元,增长 0.22%, 主要是因为一般公共预算财政拨款减少 90.53 万元,年初结转和结余增加 101.95 万元。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### (一) 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度财政拨款支出 4354.05 万元,占本年支出合计的 51.56%,与上年相比,财政拨款支出增加 67.81 万元,增长

1.58%，主要是因为教育支出项目支出较上年增加了 62.81 万元，增长 3.22%

## （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度财政拨款支出 4354.05 万元，主要用于以下方面：教育（类）支出 4182.36 万元，占 96.06%；社会保障和就业（类）支出 171.69 万元，占 3.94%。

## （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度财政拨款支出年初预算数为 3629.01 万元，支出决算数为 4354.05 万元，完成年初预算的 119.98%，其中：

### 1、教育支出（类）普通教育（款）高等教育（项）。

年初预算为 3458.85 万元，支出决算为 4182.36 万元，完成年初预算的 120.92%，决算数大于年初预算数的主要原因是：年中追加教育专项收入：主要包括综合发展专项增加 22 万元，“十四五”基建规划资金 100 万元，学生奖助资金 692.77 万元，生均经常性拨款资金 421 万元，职业教育质量提升计划 39.60 万元，企业口专项资金 180 万元，部分在本年度支出，未支出部分结转至下年度。

### 2、社会保障和就业支出（类）社会保障（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。

年初预算为 150 万元，支出决算为 150 万元，完成年初预算的 100%。

### 3、社会保障和就业支出（类）社会保障（款）其他就业补助支出（项）。

年初预算为 20.16 万元，支出决算为 21.69 万元，完成年初预算的 107.59%，决算数大于年初预算数的主要原因是：年中追加该项收入 25.24 万元，部分在本年度支出，未支出部分结转至下年度。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 2340.82 万元，其中：

人员经费 2213.76 万元，占基本支出的 94.57%，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费等工资福利支出 2103.76 万元，占基本支出的 89.87%；离休费、退学费、助学金等对个人和家庭的补助支出 110 万元，占基本支出的 4.7%。

公用经费 127.06 万元，占基本支出的 5.43%，主要包括办公费、劳务费、工会经费、福利费、其他商品和服务支出，其中工会经费 20 万元，福利费 23.65 万元，其他费用 83.41 万元，主要用于学生活动、外聘教师酬金、招生宣传、党建活动等教学事项经费开支。

## 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明（注意：“三公”经费不再是一般公共预算财政拨款口径，而是财政拨款口径）

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，与上年保持一致。

### （二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，

与上年保持一致。2024 年度安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2.公务用车购置费及运行维护费支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，与上年保持一致。其中：

公务用车购置费支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元；与上年保持一致。湖南邮电职业技术学院更新公务用车 0 辆。

公务用车运行维护费支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元；与上年保持一致。截止 2024 年 12 月 31 日，我单位开支财政拨款的公务用车保有量为 0 辆。

3.公务接待费支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元；与上年保持一致。2024 年度共接待来访团组 0 个、来宾 0 人次。

## **八、政府性基金预算收入支出决算情况**

2024 年度本单位无政府性基金收支。

## **九、关于机关运行经费支出说明**

本部门 2024 年度机关运行经费支出 127.06 万元，比年上年决算数增加 2.36 万元，增长 1.89%。主要原因是：其他商品和服务支出中列支学生活动、外聘教师劳务酬金等费用增加了 2.36 万元。

## **十、一般性支出情况说明**

2024 年本部门开支会议费 3.33 万元，用于教职员工参加教学、教研、安全保卫、党建等工作会议，参会 50 余人次，内容包括工匠学院、学生工作、辅导员工作、安全保卫工作、学报编辑工作、党支部工作等；开支培训费 13.7 万元，用于教职员

工参加教师岗前培训、技能鉴定考评、教学设计、职业规划、思政教育、教学能力提升、干部能力提升等培训，参培人数 100 余人，内容为包括教职员工教师岗前培训、技能鉴定考评、教学设计培训、职业规划教育培训、学生思政教育培训、教师课堂教学能力提升、干部能力提升、会计人员继续教育等；未举办节庆、晚会、论坛、赛事活动。

### 十一、关于政府采购支出说明

本部门 2024 年度政府采购支出总额 580.66 万元，其中：政府采购货物支出 195.66 万元、政府采购工程支出 199.00 万元、政府采购服务支出 186.00 万元。授予中小企业合同金额 199.00 万元，占政府采购支出总额的 34.27%，其中：授予小微企业合同金额 199.00 万元，占授予中小企业合同金额的 100%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 100%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。**（政府采购金额的计算口径为：本部门纳入 2024 年度部门预算范围的各项政府采购支出金额之和，不包括涉密采购项目的支出金额）**

### 十二、关于国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，部门（单位）共有车辆 0 辆；单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

### 十三、关于 2024 年度预算绩效情况的说明

**（一）绩效评价工作开展情况。**一是绩效自评开展情况。组织对 2024 年度本部门（单位）整体支出开展绩效自评，涉

及项目 8 个，共涉及资金 1310.3 万元。其中，一般公共预算项目 8 个 1310.3 万元，占一般公共预算支出总额的 30.09%；政府性基金预算项目 0 个 0 万元；国有资本经营预算项目 0 个 0 万元；社会保险基金预算项目 0 个 0 万元。二是部门评价开展情况。组织对所属单位 2024 年度智慧快递实训室、软件测试实训室、5G 全网建设技术实训室等 3 个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出 140.61 万元，政府性基金预算支出 0 万元，国有资本经营预算支出 0 万元，社会保险基金预算支出 0 万元。

**（二）绩效评价结果。**一是绩效自评结果。2024 年度本部门（单位）整体支出全年预算数 6652.01 万元，执行数 9247.56 万元，完成预算的 139.02%，绩效自评得分 98.12 分，评价等级为“优”。绩效目标完成情况：一是党建引领筑牢高质量发展根基；二是人才培养聚焦重点做特色；三是科研赋能取得丰硕成果；四是风险防范夯实高质量发展底座；五是校企治理强基固本显成效。下一步努力方向：一是加强项目建设前期调研和可行性分析，实行单位内部预算评审；二是进一步加强对预算执行进度的监控力度，定期通报财政专项资金进度，将预算执行进度纳入部门绩效考核。二是部门评价结果。智慧快递实训室项目全年预算数 76.61 万元，执行数 72.78 万元，完成预算的 95%，部门评价得分 98 分，评价等级为“优”；软件测试实训室项目全年预算数 32.6 万元，执行数 30.97 万元，完成预算的 95%，部门评价得分 100 分，评价等级为“优”；5G 全网

建设技术实训室项目全年预算数 38.8 万元，执行数 36.86 万元，完成预算的 95%，部门评价得分 92 分，评价等级为“优”。发现的主要问题及原因：一是绩效指标设置不够量化；二是绩效目标的指定与建设过程中目标存在脱节；三是预算执行进度偏慢；四是各专业、课程实训资源分配存在不均。下一步改进措施：一是绩效指标数量化，以客观的数量实现情况评价项目建设的效益；二是进一步强调前期调研和可行性分析，强化预算绩效指标设定和项目建设执行中指标的契合度；三是加快项目建设进度，加强部门间协同，加快政府采购、项目实施、项目验收等一系列工作的合作开展进度；四是加强产教研培融合，优化人才培养方案，各专业、课程间合理设置实习实训课程，避免因排课拥挤造成的实训资源不足和分配不均，提高实训室使用率。

### **（三）评价结果应用情况。**

我部门高度重视预算编制及执行工作，成立了预算管理委员会并设办公室，严格按照财政预算编制的要求以及预算执行的相关规定，确立了“先有目标后有资金”的预算管理模式，注重预算项目库的建设，积极做好预算绩效管理工作，提高预算资金使用效率，对于没有预算的项目，坚决不予列支，很好地执行了省财政厅的预算资金的使用效率要求；同时，对于预算绩效评价工作也越来越重视，2023、2024 年度均有开展内部绩效评价工作，并计划在 2025 年度将内部绩效评价工作进一步深化，一方面拓宽校内绩效评价的覆盖面，另一方面对于评价

结果切实纳入内部绩效考核工作中，与部门和个人绩效挂钩；  
2025 年度拟制定学院重点项目绩效评价结果运用制度，确保评价结果有效指导资源配置。

## 第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的财政拨款收入、事业收入、其他收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、一般公共服务（类）财政事务（款）事业运行（项）：反映事业单位，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

八、教育支出（类）职业教育（款）高等职业教育（项）：反映单位用于高等职业教育工作开展的费用。

九、社会保障和就业支出（类）就业补助（款）其他就业补助支出（项）：反映单位用于促进毕业生就业，提高就业质量和就业率相关的工作费用。

十、医疗卫生与计划生育支出（类）行政事业与单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映单位在职人员、退养人员、离退休人员的医疗费用。

十一、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。反映单位负担的在职人员住房公积金费用。

十二、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

十三、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十四、项目支出：指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费，是党政机关事业单位维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；

公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

# 第五部分 附件

## 一、2024年度部门(单位)整体支出绩效自评报告。

### 一、部门基本情况

#### (一) 基本情况。

##### 1. 主要介绍。

湖南邮电职业技术学院是国家教育部备案、湖南省人民政府批准、教育业务由教育厅主管、行业特色十分鲜明的公办全日制高职院校，创办于1958年，前身是湖南省邮电学校，2001年升格为长沙通信职业技术学院，2012年更为现名。

学校构建以现代通信技术为主体，以移动互联应用技术和邮政快递运营管理为两翼的现代邮电特色专业群布局，以培养“家国情怀深、动手能力强、综合素质高、让人放心”的技术技能人才为根本，大力开展学历教育、在职培训、继续教育及技术研发、行业企业咨询服务等，在产教融合、教培融合上不断探索新路径、取得新成效。

学校现为国家现代学徒制试点单位、国家技能人才培养突出贡献单位、全国信息通信行业新时代5G技术工匠学院，是湖南省楚怡高水平专业群(A档)建设高校、湖南省招生就业先进单位，是中国电信、中国移动、中国联通、中国通服赋能基地，全国邮政人才培养基地，湖南省通信职业教育教学指导委员会秘书长单位、湖南省新一代信息技术行业产教融合共同体理事长单位、全国数智安全行业产教融合共同体副理事长单位、中国通信企协数字化技术教育专委会副主任单位、湖南省全民数字素养与技能培训基地。

##### 2. 机构情况，包括当年变动情况及原因。

2024年本部门由党政办、纪委办公室、工会、人事劳资处、教务处、科研与发

展规划处（质量管理中心）、资源管理处（信息中心）、信息通信学院、人工智能学院、现代邮政学院、马克思主义学院（通识教育学院）、财务处、学生处（团委）、招生就业处、保卫处、后勤处 16 个职能部门组成。年中成立马克思主义学院，与通识教育学院合署办公。

### 3. 人员情况，包括当年变动情况及原因。

2024 年本部门年末实有人数 575 人，其中在职员工 376 人，离休人员 2 人，退休人员 197 人，退休人员增加 4 人；年末实有在校生人数 5332 人，与上年基本持平。

## （二）当年取得的主要事业成效。

2024 年我部门坚持“精致办学、开放办学、融合发展、特色发展”的办学理念，立足当前，着眼未来，聚焦四条工作主线，明确六大发展目标和八大战略任务，优质完成学院整体的核心目标任务。2024 年，本部门在内涵式、特色化发展道路上赓续前行，形成高质量发展和不断取得新突破的良好态势，合力把学校建设成为特色鲜明、省内领先、国内知名的高职院校。

党建引领筑牢高质量发展根基。理论学习常态化，把学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想作为首要政治任务，深入学习党的二十大和二十届二中、三中全会精神、习近平总书记关于职业教育的重要论述和国资国企改革发展的论述与指示批示精神等，全年党委理论学习中心组学习 14 次，邀请领导、专家专题讲座 3 场，各党支部主题党日活动 10 余次；组织建设规范化，完善“4+4 清单”，推进三基建设，全国党建工作样板支部 2 个、省高校“双带头人”教师党支部书记专项行动团队 1 个，中国通服 2024 年度模范党员先锋队 1 支、湖南通服优秀党建品牌 1 个、湖南省委教育工委先进基层党组织 1 个；干部队伍结构优化，中层干部高级职称占比提升至 59.26%，其中正高职称增至 4 人，博士增至 2 人，实现教授级高级工程师在年轻干部中零的突破。持续推进青苗人才计划；党业融合全面深化，“党建翼联”系列活动搭平台：学校全年与电信、通服等单位的 30 多个党组织签署“党建翼联”合作书，开展党员联学、品牌联创、资源联享、服务联动，合作打造高水

平实训基地、实践平台、产业学院。

人才培养聚焦重点做特色。专业布局优化升级，学院建有现代通信技术、人工智能技术应用、邮政快递运营管理 3 个省级一流特色专业群，新增多个重点项目，包括省级教师创新团队一个、省级名师工作室两个、省级名师两人，重点项目立项率达到 100%；人才培养模式创新，学校分为分层培养和分类培养两类人才培养模式，分层培养采取的是“普通班—卓越班—中高职贯通—高本贯通”的人才培养路径；分类培养采取的是“现代学徒制—现场工程师—2+1 定制—企业新型学徒制”的培养模式，截止目前，校企联合培养学生 2940 人，占学生总数比例达 56.4%；产教融合深度推进，以湖南省通信行指委、新一代信息技术产教融合共同体、现代产业学院、8 大产教融合实践中心(新型教研室)等机构为载体；以中心实体化运作、技能大赛、项目发布、高峰论坛、智享读书会等为抓手，实现校企共建实训基地 14 个，联合开展订单式人才培养项目 15 个，学生实习对口率大幅度提升；三全育人协同发力，思政教育方面，专业课程中融入职业道德、工匠精神等思政内容，课程思政覆盖率 100%，团青建设方面，主题牵引深入推进基层团组织建设，校园安全健康育人筑坝工程，获评中国通服首届“青春建功先进团组织”，育人特色方面，打造阅读教育教学湘邮模式，建设“湖湘工匠书院”；招生就业取得实效，招生方面，录取投档分数较往年相比均有上涨，就业方面，开展就业指导课程 2 门，组织校园招聘 10 余场，102 家企业进校招聘，毕业生就业率保持在 93%以上，稳居全省前列。

科研赋能取得丰硕成果。科研平台建设卓有成效，成立多个学术科研机构，挂牌中国通信学会科普基地、湖南省职业与成人教育学会数字产业专委会，并成立了科协，科研平台方面，在“四院三中心”科研创新平台基础上，组建科研创新团队 2 个、创新工作室 5 个，新增阅读教育教学研究中心、数字媒体研究及传播中心，并与湘潭大学、湖南电信联合成立 5G+协同创新中心，与阿凡达科技有限公司成立 AI+协同创新中心，此外，低空智联通信技术应用创新中心获湖南省首批高职院校技术应用创新中心，实现重大突破，学报改版提质，《湖南邮电职业技术学院学报》是中国电信六所邮电高职唯一学报（RCCSE 中国核心学术期刊），2024 年获评“中

国应用型拓展期刊”，是全国唯一获此荣誉的电子与信息类高职学报；高水平科研成果输出量质并升，科研项目方面，立项各级各类课题 74 项，其中省级课题 25 项，同比增长 31.5%，湖南省自然科学基金项目再添 2 项，湖南省教育科学规划重点资助课题 1 项，湖南省社会科学成果评审委员会课题 1 项，签订横向项目 32 项，论文教材方面，北大核心及以上刊物公开发表学术论文 18 篇，同比增长 28.5%，论文获奖 16 项。公开出版教材 8 本（建设数字教材 3 本、开发校本教材 5 本），专利软著方面，获得授权专利软件著作权 45 项，同比增长 100%，其中，国家发明专利 2 项。荣获湖南省信息通信行业科技创新优秀成果 1 项。

风险防范夯实高质量发展底座。党风廉政扎实落地，切实履行党风廉政建设主体责任，班子成员“一岗双责”落实到位，成立党纪学习教育工作专班；打造“湘邮清风工程”，开展廉政警示教育活动 7 次，廉洁谈话实现全覆盖；加强监督检查，严格按招标管理办法执行，营造风清气正的政治生态。作风建设常态长效，《作风建设深化年实施方案》，全年开展作风建设督查 2 期；针对工作中研究不深、抓得不细、盯得不紧、标准不高、把关不严、风险防范意识淡薄、“三干三不干”等问题一定程度改进，干部队伍的政治素质、业务能力和服务水平明显提升，“正、实、严”工作作风逐步形成。依法治校稳妥推进，坚持民主决策和“三重一大”事项集体研究，做到决议、决定规范合法；领导班子、中层干部及关键岗位人员法律知识讲座 1 次；党组织专题学法 2 次，学法考试 1 次，通过率 100%；清理规范性文件 30 余份，修订 61 份。合规管理日益规范，加强合规培训，全年组织各部门合规管理员培训 6 次，提升合规意识。

校企治理强基固本显成效。降本增效持续推进，加大资源统筹力度，加强预算全流程管理，提高成本费用管控质量。《成本管控价值提升工作方案》，完成降本增效目标，实现全员价值创造。基础设施不断完善，学生食堂等维修改造 10 余项，完成校园水路管网全面改造，为教学、生活提供硬件保障。制度建设稳步推进，规范各领域的工作，构建起横向到边、纵向到底、覆盖学院有效的制度体系。校园安全保持稳定，建立健全校园安全防控体系，组织安全演练，全年无安全事故发生。

## 二、一般公共预算支出情况

### (一) 基本支出情况

2024年总支出4354.05万元,其中:基本支出2340.82万(较上年上升5万元),包括工资福利支出2103.76万元,商品和服务支出127.06万元,对个人和家庭的补助110.00万元。人员经费的开支主要是根据省财政和省委省政府文件的相关规定执行,与2023年数据相比,人员经费的开支基本持平,教育支出由于工资基数和社保基数提高,学生规模扩大,教职工人数较往年上升,人工成本增加。公用经费与上年相比基本持平,未出现明显变化,一方面,是为了响应国家号召,压减一般性支出,另一方面,学院进一步规范公务接待费的报销,2024年底部门公务车辆数为0,坚决贯彻过紧日子的要求,切实减少不必要的三公经费支出。

支出项目	2023年	2024年	比上年增 减值	比上年增 长率	差异原因分析
基本支出	2335.82	2340.82	5.00	0.21%	
基本支出-人员经费	2209.87	2213.76	3.89	0.18%	
其中: 教育支出	1769.87	2063.76	293.89	16.61%	学生规模扩大,教职工人员增加,社保基数提高,年度工资提标等原因引起的人员经费增加。
社会保障和就业支出	440.00	150.00	-290.00	-65.91%	2023年含职工养老保险250万元,基本医疗保险缴费150万元,其他社会保险40万元;2024年不含医疗保险、其他社会保险,养老保险减少50万元。
基本支出-日常公用经费	125.95	127.06	1.11	0.88%	
其中: 教育支出	125.95	127.06	1.11	0.88%	

### (二) 项目支出情况

一般公共预算财政拨款支出项目支出2013.23万元,较上年增加62.81万元。具体情况如下:其他事业类发展基金1803.00万元,省级专项资金210.23万元。

支出项目	2023年	2024年	比上年增 减值	比上年增 长率	差异原因分析
------	-------	-------	------------	------------	--------

项目支出		1950.42	2013.23	62.81	3.22%	
其中：	教育支出	1925.24	1991.54	66.3	3.44%	
	社会保障和就业支出	25.18	21.69	-3.49	-13.86%	

### 1. 2024 年度省级专项资金情况

2024 年度学院省级专项资金项目包括教育综合发展专项、高校“双一流”建设专项、就业补助专项三个专项。省级专项资金的管理和使用符合财政预算管理的有关规定，遵守了相关项目的专项资金管理办法及相关财政规章制度，严格按照开支范围和标准开支，严格执行财政国库集中支付制度，确保了项目安排和资金使用规范、安全和高效。

#### (1) 教育综合发展专项

2024 年教育综合发展专项支出 27.31 万，主要为我院平安校园建设上年结余资金、教育科学规划发展课题和教育信息化项目。

教育信息化项目在 2024 年共支出 20 万元，主要用于图书馆公共机房建设，公共机房的建设有效提升了信息化教学服务效能。截止 2024 年末，已支撑教学科研活动数十场次，服务师生超万人次，支持校级科研项目 16 项，助力 38 个教学团队使用专业软件。开设数字技能认证培训 24 期，培养学员 3200 人次，1860 人获证；孵化创业团队 12 个，3 个项目获省级奖项。云平台上传课程资源 237 个，日均访问量 800+，设备利用率从 65%提至 88%，运维成本下降 15%，形成教学科研创新服务综合体系。

平安校园项目在 2024 年共支出 6.91 万元，全部用于消防、监控设施建设及安全教育工作。并取得以下两方面进展：

①校园安全设施建设：已按照计划完成监控设备的安装和升级，消防设施设备的检查和维护工作也已得到加强。校园布局得到优化，安全隔离带设立有效，降低了安全风险。

②校园安全教育与宣传：成功举办了多次安全知识讲座和应急演练活动，师生参与度高，安全意识和自我防范能力得到提升。同时，利用校园内各类媒体平台进行了广泛的安全宣传，营造了浓厚的安全文化氛围。

教育科学规划发展课题，本院 2024 年共申请两项课题，两项课题分别聚焦于不同方向，两个课题分别开展以下工作：

①一般课题聚焦教育数字化转型背景，以“数智融合”为核心路径，旨在探索高职教师数字素养提升策略及可推广的实施路径。理论与成果产出方面，2024 年发表论文《教育数字化转型背景下高职教师数字素养的提升策略》，系统分析数字素养内涵及实践路径，并完成文献综述研究 50 篇以上，梳理国内外面向高职教师的数字素养培养模式及政策支持现状。课程资源开发与平台建设方面，依托“湘邮学堂”平台，开发《信息技术》《AIGC》等数字素养提升课程 8 门，涵盖技术工具应用、人工智能教育等核心模块。培训与实践推广方面，面向全院教师开展数字素养专题培训，累计参与 176 人次，覆盖教学、科研及管理岗位，并制定《湖南邮电职业技术学院教师数字素养提升实施方案》及配套考核标准，形成制度保障。调研与成果转化方面，对省内外 10 余所高职院校开展问卷调查与现场调研，构建数据样本库，为路径优化提供实践依据。

②青年资助课题聚焦行业产教融合共同体架构下高职协同育人平台建设与创新路径研究，以“多主体协同、数智融合”为核心，旨在探索高职院校协同育人平台的创新模式及可推广的实施路径。理论与成果产出方面，发表论文《产教融合背景下职业院校新型教研室建设研究与实践》，系统分析协同育人平台建设的理论框架及创新路径，并完成文献综述研究 50 篇以上，梳理国内外协同育人平台建设的典型案例及政策支持现状，为理论研究提供支撑。平台建设与资源整合方面，依托行业产教融合共同体，整合高职院校现有的技术创新平台、人才培养平台及产学研合作平台，成立共同体“7+2”实体中心，涵盖人才培养、科学研究、社会服务、产教融合各方面。培训与实践推广方面，面向共同体内院校及企业开展专题讲座，累计参与 500 人次，并撰写共同体平台典型案例，该案例入围 2024 年度湖南省数字

化十大优秀典型案例。调研与成果转化方面，对省内外 10 余所高职院校及相关企业开展问卷调查与现场调研，构建数据样本库，深入分析协同育人平台建设的现状与瓶颈问题，为路径优化提供实践依据。

### （2）高校“双一流”建设专项

2024 年“双一流”建设专项 161.23 万元。全部用于学校三个“双一流”专业群（通信技术专业群、移动互联网专业群、信息服务管理专业群）教学条件的升级和改善、人才培养、师资团队培养、科学研究、产教融合等活动的开展。其中有 81.14% 的资金用于实训室的建设或升级改造项目，其中包括 5G 专网实训室、5G 组网实训室、网络与信息安全实训基地等；有 13.89% 的资金用于展开科研课题的研究，其中包括多项高校思想政治精品项目、省教育厅精品项目、湖南省职业教育教学改革项目等；有 4.49% 的资金用于开展专业群内学生活动及参与职业技能竞赛，包括信通院、人工智能学院参加世界职业院校职业技能竞赛、学生心理健康教育活动等；有 0.48% 的资金用于教师技能的提升，包括参加华为 HCIP-5G-RAN 无线网络高级工程师培训、高等学校青年骨干教师国内访问学者培养费等。

学院立项湖南省楚怡高水平高职学校和专业群以来，坚持“双高”建设思路，学校对标“双高计划”建设任务，系统谋划、统筹推进各项任务建设。从加强党的建设、建设德技并修的育人体系、建设高水平师资队伍、提升科技创新能力、提升社会服务能力、推进新型基础设施建设、推进专业集群发展、提升国际化水平、服务“四区”发展等方面大力推进项目建设，“双高”建设任务取得了阶段性成果。2024 年，高水平科研成果质量大大提升，同时数量较上年也有所增加，立项各级各类课题 74 项，其中省级课题 25 项，同比增长 31.5%，湖南省自然科学基金项目再添 2 项，湖南省教育科学规划重点资助课题 1 项，湖南省社会科学成果评审委员会课题 1 项，签订横向项目 32 项。同时，人才培养方面也取得优异的成绩，我院学生在世界职业院校职业技能竞赛中的多个赛项中都取得佳绩。

### （3）就业补助专项

2024 年就业补助专项支出 21.69 万元。主要用于：学校就业网站平台建设，校

园招聘会开展，学生就业活动开展，学生就业指导和“双困生”就业帮扶，企业调研拓展，毕业生就业核查。

2024年就业补助专项主要完成以下五项工作：

①全年线下招聘会企业数109家。为2024届毕业生举办线下专场招聘会65场，招聘企业106家，举办大型招聘会2场，236家企业参加，共提供线上、线下招聘岗位8605个，2024届毕业生线上、线下招聘人均就业岗位达5个。

②2024年按照“服务精确化、管理平台化”的就业管理理念开展多项举措做好2024届毕业生就业工作。截至8月31日，学校2024届毕业生总人数1631人，已落实毕业去向1480人，毕业去向落实率达90.74%，高于全省普通高校（88.01%）2.73个百分点，高于全省高职院校（89.32%）1.42个百分点，位居全省前列。自主创业人数15人，创业率为0.92%，升学人数为169人，升学率为10.36%。

③建立全员参与的“双困生”就业帮扶机制，对建档立卡贫困生、就业困难毕业生，量身制定就业计划。2024届158名有就业意愿的建档立卡贫困生，全部顺利就业。

④深入学习贯彻落实教育部、教育厅关于2024届毕业生就业创业相关政策法规、部署和要求，按时、按要求在教育部“全国高校毕业生就业管理系统”中报送2024届毕业生就业数据，共形成日报、周报40份、月报5份。组织落实4轮就业核查工作，按时上报就业核查周报等各类自查核查材料，在就业工作数据报送工作上，对毕业生就业材料进行了详细检查和整理，重点核实“学信网”上毕业生反馈存疑信息，累计核查更新学生就业数据均达5000余次，在核实后均没有发现违规失实情况，确保了就业数据的准确性，在省级就业核查中各类指标均优于全省平均水平。

⑤积极开展书记校长“访企拓岗”专项行动，共计走访110家企业，授牌“实习实训基地”6家，“人才培养基地”8家，签订合作协议5个，建立校企定向班5个，获批教育部第三期供需对接就业育人项目8项，访企拓岗取得较好成效。全年新拓展用人单位216家，来校招聘国企类单位数占总招聘企业的24%，通信类企业

单位数占总招聘企业的 55%，截至 2024 年 12 月校园招聘单位库中共积累 1730 家用人单位。学院整体就业市场生态体系运行良好。

## 2. 其他事业类发展基金

其他事业类发展基金 1803.00 万元，与 2023 年同期相比基本保持持平。其他事业类发展基金主要用于学生各类资助费用的发放、水管网和消防管网项目改造等基建项目、师资队伍建设、实训室项目建设以及各类教育经费投入，以确保职业教育持续稳定发展。

## 三、政府性基金预算支出情况

本单位无

## 四、国有资本经营预算支出情况

本单位无

## 五、社会保险基金预算支出情况

本单位无

## 六、部门整体支出绩效情况

总结归纳本部门（单位）“四本预算”支出的绩效目标完成情况，实现产出和取得效益的情况。围绕部门（单位）职责、行业发展规划，以预算资金管理为主线，总结部门（单位）资产管理和开展业务情况，从运行成本、管理效率、履职效能、社会效应、可持续发展能力和服务对象满意度等方面，衡量部门（单位）整体及核心业务实施效果。

学院 2024 年员工编制人数 376 人，实有在职人数 376 人，在职人员控制率 100%，人员控制良好，未超员。

2024 年收入年初预算数为 6652.01 万元，调整预算数为 9259.88 万元，决算数为 9247.56 万元，预算完成率为 99.9%，2024 年支出年初预算数为 6652.01 万元，调整预算数为 9259.88 万元，决算数为 9247.56 万元，预算完成率为 99.9%。基本支出决算数为 6251.78 万元（其中：工资福利支出 4185.82 万元；商品和服务支出 1758.05 万元；对个人和家庭的补助 280.31 万元；资本性支出 27.60 万元）。项目

支出决算数为 2013.23 万元（资金支出均来自财政拨款），实际使用 2013.23 万元（其中：高等职业教育 1991.54 万元；其他就业补助支出 21.69 万元）。

为落实省财政厅预算资金使用效率的要求，学院继续贯彻“先有目标后有资金”的预算管理模式，对于没有预算的项目，坚决不予列支。学院领导高度重视预算编制及执行工作，预算管理委员会及其办公室严格落实预算编制和执行制度。项目执行前，统筹推进市场洞察—预算—资源配置/激励—考核四位一体，建立预算项目库机制，先有预算入库，而后列支。项目执行中，定时对全年财务指标进行测算与通报，每个季度从二级部门收集用款计划，科学下达预算指标，加强预算执行的过程管控。同时，每季度选取 1-2 个资金专项深入研究并着力改进预算执行过程中发现的问题。项目执行完成后，本部门根据省财政厅要求，及时对部门整体支出和专项支出绩效情况进行了评价，并按要求进行公开，接受社会监督。为保证项目资金的规范高效使用，学院成立了招投标工作小组，制定了专门的招投标管理办法以及物资采购管理办法，提高集约化采购比例，严格按照省财政厅相关采购要求实行采购工作，确保重大项目资金的安全高效以及项目建设工作的“公开、公平、公正”。进一步规范招标记录，为学院各项工作的正常运转提供保障。整个组织工作严谨、有序、高效，均严格按照政府采购办法严格操作。首先由业务部门提出项目需求，然后由项目技术部门进行论证，交由院长办公会（或党委会）进行审核，再进行预算项目申报，合理确定项目的资金渠道以及采购形式。预算当年进入实质性采购时，属于政府采购的项目，先由采购部门提交计划采购报告，财务处负责计划项目的申报，再由采购部门积极与政府采购中心沟通联系，以保证项目的顺利实施，对于非政府采购项目，金额在 5 万元以上的，由采购部门牵头，组织学院内部的邀标会，邀请参加的供应商一般为 3-5 家，学院方有主管领导、采购部门负责人、使用部门负责人、财务部门负责人、纪委办公室人员以及相关技术专家参与，谈判过程公平公正。项目建设全程有技术人员以及采购部门进行跟踪监督，建设完毕后由使用部门进行验收，各环节既相互监督又环环相扣。

基本支出学院遵循优先保障重点支出的原则，如员工工资、学生资助费用等。

主要做了如下几项工作：

1、积极组织收入。按照财政厅、教育厅及发改委的相关文件的规定，积极组织各项非税收入，确保本年收入的完成。其中：本年非税收入预算为 3023.00 万元，实际完成非税收入 3605.68 万元，完成收入预算的 119.27%，完成情况良好。此外，我院开展“教育乱收费”自查、自纠和整治工作，研读教育收费政策文件，规范教育收费流程，从而实现完善教育收费政策体系、制度体系，提升教育收费治理能力的目标。

2、严格预算执行。确立了“先有目标，后有资金”的预算管理新模式，各项收支预算必须严格按照批复的预算项目、科目和金额执行，不随意改变内容。定时对全年财务指标进行了测算与通报。科学下达预算指标，加强预算执行的过程管控。

3、坚持厉行节约。本年未在事业收入中列支公务用车运行维护费用，全面控制“三公”经费支出。2025 年学校继续加强成本管控工作力度，教职工的精确管理意识得到进一步加强，坚决贯彻过紧日子的要求，切实减少不必要的三公经费支出。

4、在学院内广泛开展“小金库”自查、自纠和整治工作，广泛开展党风廉政教育，从而提高全员的节俭意识、纪律意识和财务意识，杜绝奢侈和浪费。

## 七、部门整体支出绩效自评结果拟应用和公开情况

将根据要求进行公开，接受社会监督。

## 八、其他需要说明的情况

我院前身为湖南省邮电学校，创建于 1958 年，原隶属于邮电部；2000 年由原信息产业部下放，划转至地方管理，由于没有及时同地方政府衔接，导致事业编制中断，学院办学经费存在较大缺口（并呈扩大趋势），难以保障高质量人才培养的基本条件，实训基地建设、办学规模扩大及高层次人才引进等诸多方面受限，严重制约着学院人才培养的整体质量，办学举步维艰，发展不平衡、不充分的矛盾日益突出。2000 年以来，我院资金及财产一直以来均纳入省级财政部门预算，财政日常性经费拨款基本维持不变。2024 年，学院获得生均拨款资金共 1248.80 万元，而在校学生的人数已由 2010 年的 3503 人增加至目前的 5332 人，目前生均约 0.23 万元

/生/年。而经过测算，现阶段我院高质量信息通信类专业生均培养成本需要 2 万元/年。现有体制下学院与信息通信行业企业及其他高职院校对比，因经费不足无法提供有竞争力的薪酬，且无事业编制，教职工职业生涯发展受到诸多制约，特别是高层次人才引不进、留不住的现象突出。

近两年学院学生人数增加，当前学生规模已超 5300 人，且新生报到率逐年上升。2024 年学院将生均奖补资金致力于优化学校教学资源及课程资源；完成多个实训室建设或更新，丰富学生学生生活活动及提升教师团队综合素质，但学院在占地面积、生均校舍、生均教室、生均实验实习场所、生均图书馆、生均宿舍等指标上，均与教育部规定办学指标还存在差距，基础设施建设，需不断加大投入，马上面临启动学生公寓楼和综合教学楼的建设，需要大量的基本建设经费投入。我院经过申请 2022 年开始纳入了财政基本建设经费拨款范围，但拨款额度小，无法满足现阶段大额资金投入的需要。

根据《中共湖南省委湖南省人民政府关于加快发展现代职业教育的决定》（湘发〔2014〕18 号）和《湖南省人民政府关于印发《湖南省职业教育改革实施方案》（湘政发〔2021〕2 号），尤其是根据《中华人民共和国国民经济和社会发展第十四个五年规划纲要》和《“十四五”国家战略性新兴产业发展规划》，提出实施宽带中国工程，加快构建下一代国家细信息基础设施，统筹宽带接入、下一代移动通信、下一代互联网、数字电视网络建设；加快新一代信息网络技术开发和自主标准的推广用，支持适应物联网、云计算和下一代网络架构的信息产品的研制和应用，带动新型网络设备、智能终端产业和新兴信息服务及其商业模式的创新发展；发展宽带无线城市、家庭信息网络，加快信息基础设施向农村和偏远地区延伸覆盖，普及信息应用；强化网络信息安全和应急通信能力建设。湖南省着力打造“数字湖南”，形成“智慧城市、无线城市”，也出台了《关于鼓励移动互联网产业发展的若干政策》（湘政发〔2014〕6 号）、关于印发《湖南职业学校校企合作促进办法的通知》（湘政发〔2018〕32 号）。通信运营商提出由提供传统电信业务到提供综合信息服务的战略转型，移动通信技术从 4G 技术到 5G 技术过渡升级，并将进入移动互联网

新时代。因而恳请财政厅领导能够考虑我院的实际情况，在财政拨款方面给与与其他高职院校同等政策，以保证学院持续健康发展。

2024年我院经过不懈的努力，我院的降本增效工作正在有序推进，提高了事前预算管理意识，加强了事中预算执行监控，增加事后执行数据分析和改进工作。但仍然存在不足，如资金统筹安排性不强，部分项目报账不及时，导致支付不能及时到位，影响了某些项目的进度。今后我院将加强预算绩效管理工作，确保资金使用的计划性、合理性、效率性，同时完善预算管理制度，做好季度分析工作，把控好资金的管控风险，提高资金使用效率，确保学院的持续健康发展。

湖南邮电职业技术学院

2025年4月15日